

Lettre de motivation gratuite adjoint administratif

Lettre de Motivation

Posté par: Exemples Lettres

Publiée le : 13/2/2011 13:19:55

Le métier d'adjoint administratif consiste à exécuter des tâches administratives tout en appliquant des règlements administratifs. Cet emploi de fonctionnaire nécessite l'obtention d'un concours de la fonction publique.

Objet : Candidature au poste d'adjoint administratif

Pièce-jointe : 1 curriculum vitae CV

Madame, Monsieur,

Suite à votre annonce parue dans le (préciser), je vous propose ma candidature pour le poste d'adjoint administratif.

Titulaire du concours d'adjoint administratif, je maîtrise parfaitement l'outil informatique.

De plus, je suis très organisé, polyvalent, j'ai le sens du contact et je connais les règlements administratifs.

Dans l'attente de vous rencontrer afin de vous argumenter de vive voix mes multiples motivations, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

Signature

Lettre de motivation gratuite pour le poste d'adjoint administratif