

Exemple CV : Poste Agent Administratif

Modèle de CV

Posté par: Exemples Lettres

Publiée le : 11/1/2008 22:37:02

Prénom NOM Adresse Téléphone Email Date de Naissance **Objectifs**

Trouver un emploi motivant de part le salaire poposé

Expériences professionnelles 2004 - 2012 : **Agent administratif** chez **EHPAD LA SAPINIÈRE**
(INZINZAC-LOCHRIST, France)

Secteur(s) d'activité : *Administration et institutions*

Adjoint du directeur, management et gestion des équipes, planning, accueil physique et téléphonique du public

Formation 1999 - 2000 : **DEUG LEA Anglais - Université Paris VII Jussieu** (PARIS, France)

Niveau du diplôme : *DUT, BTS, Bac +2*

Langue étrangère appliquée

Langues **Italien**

Lu, parlé

Exemple CV : Poste Agent Administratif