

Modèle de lettre pour convocation de licenciement

Lettres Employeurs

Posté par: Exemples Lettres

Publiée le : 13/1/2008 12:17:38

[TITRE][NOM PRENOM][ADRESSE]

[ORGANISME][CONTACT][ADRESSE]

A [VILLE], le [DATE]

Objet : Convocation LRAR

Madame,

Les derniers évènements survenus pendant vos heures de services, nous obligent à envisager à votre égard une éventuelle mesure de licenciement.

En conséquence, et par application de l'article L-122-14 du code du travail, nous vous prions de bien vouloir vous présenter le [date et lieu] en vue d'un entretien sur cette éventuelle mesure.

Vous pouvez, lors de cet entretien, vous faire assister par une personne de votre choix appartenant obligatoirement au personnel de l'entreprise.

Je vous prie d'agréer, Madame, mes salutations respectueuses.

[SIGNATURE]

Modèle de lettre pour convocation de licenciement