

Lettre de remerciement au Chef de service pour son personnel

Lettres de Remerciements

Posté par: Exemples Lettres

Publiée le : 13/1/2008 20:16:29

Monsieur, Le (*date*), j'ai téléphoné au service (*Nom du service*) afin de demander un délai supplémentaire pour retourner le questionnaire (*sujet du questionnaire*). Je fus agréablement surprise d'être accueillie par une personne aussi avenante et chaleureuse, qui m'a donné jusqu'au (*date*) pour retourner le document ! Aussi, je me permets de vous demander de bien vouloir féliciter le personnel du service précité. Vous trouverez ci-joint le questionnaire dûment complété et signé. Je vous prie d'agréer, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

signature

Lettre de remerciement au Chef de service pour son personnel